

## DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

### LINEE GUIDA AL REGOLAMENTO “TRATTENUTE E RIPARTIZIONE SU PROVENTI DA CONTRATTI”

In riferimento al Regolamento del Dipartimento di Ingegneria Industriale sulle “Trattenute e ripartizione su proventi da contratti”, modificato dal Consiglio del 21 febbraio 2019, del 17 dicembre 2020, del 16 dicembre 2021, del 28 febbraio 2023 e al quadro normativo di Ateneo in materia di attività eseguita dall’Università a fronte di contratti e accordi con soggetti pubblici e privati, di premialità e di fondo comune di ateneo, il Consiglio di Dipartimento emana le seguenti linee guida.

#### Fondi da progetti istituzionali

Ritenute a monte:

ritenuta della struttura 5% (in presenza di progetti che presentano una ridotta disponibilità di quote per “spese generali” il Consiglio potrà approvare una ritenuta a monte della struttura inferiore al 5%, ma comunque non inferiore al 40% dell’eventuale ritenuta di Ateneo, secondo lo schema allegato che va aggiornato di anno in anno).

Per i progetti istituzionali non competitivi, sulle ritenute a monte il Dipartimento destina una quota pari al 25% di tale ritenuta all’alimentazione del Fondo Comune per il PTA.

Ritenute a valle:

**quota pari al 20%** dell’ammontare degli incentivi corrisposti, destinato all’alimentazione del Fondo Comune per il PTA, sui compensi incentivanti previsti dal Regolamento di Ateneo sulla Premialità.

#### Fondi da progetti e prestazioni commerciali

Trattenute a monte:

**ritenuta della struttura 5,0% per il funzionamento della struttura;**

**trattenuta del 2,5% per compensi diretti al PTA;**

Sulla ritenuta di struttura a monte il Dipartimento destina una quota pari al **35%** di tale ritenuta all’alimentazione del Fondo Comune per il PTA.

#### **Trattenute a valle**

una quota pari al **12%** per compensi diretti al PTA sui pagamenti eseguiti al personale docente;

una quota pari al **3% (sui compensi a tutto il personale)** destinata all’alimentazione del Fondo Comune per il PTA.

Per le attività svolte dal PTA fuori orario di lavoro il compenso massimo orario, per tutti i progetti, è fissato in euro 35,00 lordo percipiente.

Le prestazioni svolte dal PTA fuori orario di lavoro devono essere preventivamente autorizzate dal Responsabile scientifico del progetto, comunicate alla Direzione e debitamente documentate attraverso il sistema di rilevazione delle presenze con l’utilizzo di un apposito codice dedicato e non vengono computate nel conto ore individuale.

*(Linee guida aggiornate al Consiglio di Dipartimento del 20/09/2023)*

Contributo per spese generali per assegnisti e borsisti di ricerca esterni con tutor DII

Contributo al dipartimento di 100,00 euro/mese per ciascun borsista o assegnista di ricerca il cui contratto sia finanziato con fondi esterni al DII (sia di altre strutture di Ateneo o da enti esterni) che abbiano tutor scientifico in dipartimento, per i quali venga richiesta una postazione.