

Al DIRETTORE GENERALE

Università degli Studi di
Padova

Richiesta autorizzazione per attività extraistituzionali ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 4 del "Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi extraistituzionali del personale dirigente e tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Padova" (emanato con D.R. Rep. n. 650/2018)

Il/La sottoscritt.....
codice fiscale.....cat.....area
in servizio a tempo pieno/tempo parziale
presso.....
con il seguente orario.....

chiede

l'autorizzazione a svolgere la seguente attività extraistituzionale:

tipo di attività.....
.....
soggetto o ente beneficiario.....
pubblico o privato
codice fiscale Ente.....
data di conferimento incarico.....
data inizio incarico..... data fine incarico.....
importo previsto o presunto
modalità di svolgimento della prestazione (indicare anche il monte ore settimanale complessivo).....
sede presso la quale è effettivamente svolta l'attività

dichiara sotto la propria responsabilità

che la predetta attività:

- verrà svolta al di fuori dell'orario di lavoro
- non arreca pregiudizio al corretto e regolare svolgimento delle attività istituzionali;
- non arreca pregiudizio al prestigio e all'immagine dell'Ateneo;
- non determina una situazione concorrenziale o di conflitto di interesse con l'Ateneo.

Padova,

(firma)

Parere del Responsabile della Struttura in relazione al fatto che l'attività extraistituzionale sia compatibile con il pieno assolvimento dei compiti istituzionali e che non sussista conflitto di interessi con la specifica attività di servizio svolta dal dipendente:

(barrare la casella che interessa)

- favorevole
- non favorevole

Padova,

(firma e timbro)